

GRADOS 2026



INSTRUCTIVO



Liderazgo estratégico con visión neogranadina



<https://www.umng.edu.co/estudiante/ceremonias-de-grado>

CALENDARIO DE GRADOS 2026

1a Ceremonia 	INSCRIPCIONES 26 ENE al 02 FEB  PAZ Y SALVOS REVISION 03 al 09 FEB 	GENERACIÓN RECIBOS DE PAGO  10 al 16 FEBRERO	PUBLICACIÓN DE LISTADOS  02 de MARZO	FECHA DE CEREMONIA  06 al 17 ABRIL
2a Ceremonia 	INSCRIPCIONES 27 ABRIL al 03 MAYO  PAZ Y SALVOS REVISION 04 al 08 MAYO 	GENERACIÓN RECIBOS DE PAGO  11 al 14 MAYO	PUBLICACIÓN DE LISTADOS  26 MAYO	FECHA DE CEREMONIA  25 JUNIO al 10 JULIO
3a Ceremonia 	INSCRIPCIONES 21 al 26 JULIO  PAZ Y SALVOS REVISION 27 de JULIO al 05 de AGOSTO 	GENERACIÓN RECIBOS DE PAGO  10 al 13 AGOSTO	PUBLICACIÓN DE LISTADOS  25 de AGOSTO	FECHA DE CEREMONIA  21 SEPT al 02 OCTUB
4a Ceremonia 	INSCRIPCIONES 05 al 11 OCTUBRE  PAZ Y SALVOS REVISION 13 al 22 OCT 	GENERACIÓN RECIBOS DE PAGO  23 al 27 OCTUBRE	PUBLICACIÓN DE LISTADOS  03 de NOVIEMBRE	FECHA DE CEREMONIA  23 de NOV al 04 de DIC

GRADOS UMNG



APRECIADO ESTUDIANTE:

¿Cumples con todos los requisitos para obtener tu título?

Por favor selecciona una de las 4 ceremonias del año, y lee detenidamente los pasos de este instructivo.

¿COMO INSCRIBIRSE PARA LOS PAZ Y SALVOS?



INGRESA A:

[www.umng.edu.co/
ESTUDIANTE/PORTAL DEL
ESTUDIANTE/TRAMITES DE PAZ
Y SALVO](http://www.umng.edu.co/ESTUDIANTE/PORTAL DEL ESTUDIANTE/TRAMITES DE PAZ Y SALVO)



Ingresa tu **CÓDIGO
ESTUDIANTIL**
y luego tu **CLAVE**



Haz click en el cuadro:
Tramites de Paz y Salvo...
**DE LO CONTRARIO NO
QUEDARÁS INSCRITO**

GRADOS 2026





INSTRUCCIONES

GRADOS 2026



1

DOCUMENTOS

Envía escaneado tu documento de identidad y resultados Saber Pro **UNICAMENTE** al siguiente correo: **registro.documentos@unimilitar.edu.co**



2

SISTEMA

El sistema estará habilitado en la página web, insíbete según el **CALENDARIO DE GRADOS**



3

GRADO EXTRAORDINARIO

Para solicitar **GRADO EXTRAORDINARIO**, **Primero:** Debes cumplir todos los requisitos y tener *todos* los Paz y Salvos tramitados, **Segundo:** envía tu solicitud a: **registro.grados@unimilitar.edu.co** **ÚNICAMENTE** durante las fechas de inscripción.



4

PAZ Y SALVOS

Recuerda que: **EL ÚLTIMO PAZ Y SALVO** otorgado es de la División de Admisiones, Registro y Control Académico, lo que te permite posteriormente generar tu **RECIBO DE PAGO**.



Liderazgo estratégico con visión neogranadina

VALORES\$



DERECHOS DE GRADO

GRADO EXTRAORDINARIO



PREGRADO

\$1'453.000



POSGRADO

\$1'558.000



TECNOLOGÍA

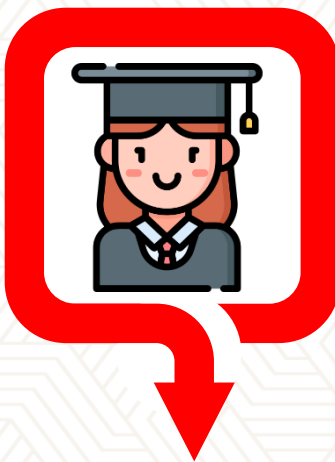
\$582.000

GRADO NORMAL



PREGRADO

\$829.000



POSGRADO

\$890.000

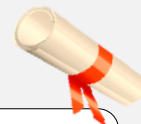


TECNOLOGÍA

\$495.000



¿CUALES SON LOS PAZ Y SALVOS?



01

DIVISIÓN FINANCIERA

No presentar deudas vigentes con la Universidad por concepto de pagos correspondientes al período de vinculación académica del estudiante.



02

BIBLIOTECA

Acreditar la carga del trabajo de grado en el repositorio y no registrar multas pendientes por préstamo de material bibliográfico.



03

DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES (DEIN)

Acreditar cumplimiento del requisito de segunda lengua en los términos y condiciones establecidos en la reglamentación institucional.



04

ALUMNI UMNG

Actualizar sus datos personales a través del formulario institucional dispuesto para tal fin, accesible en el enlace: <https://forms.office.com/r/4YG1Ga5bLn>
Diligenciar y enviar



05

SEGURIDAD

Entregar carnet estudiantil para gestionar carnet de egresado, si no lo tramitó previamente o lo perdió debe reportar novedad al área de carnetización y presentar constancia para obtener paz y salvo.

(Aplica para todos los estudiantes independientemente de la modalidad de estudio)



06

DIRECCIÓN DEL PROGRAMA

Acreditar cumplimiento de Plan de Estudios, Créditos académicos, Presentación y aprobación de trabajo de grado, generación de acta de opción de grado y requisitos según Reglamentos Estudiantiles de Pregrado y Posgrado vigentes.



07

DECANATURA DE LA FACULTAD

Este Paz y Salvo se otorga previa revisión y autorización expresa por parte de la Dirección del programa.



08

REGISTRO ACADÉMICO

Se verifica rigurosamente que el aspirante se encuentre a paz y salvo académica y administrativamente con las respectivas dependencias institucionales correspondientes de la universidad para así posteriormente generar recibo de pago derechos de grado.





UBICACIÓN, EXTENSIONES y CORREOS



PBX
6500000



UBICACIÓN



EXTENSIONES



CORREOS INSTITUCIONALES



FINANCIERA

Edificio 100 Street
Calle 100 # 9 A 45
Primer Piso

1635

pazysalvos.matriculas@unimilitar.edu.co



BIBLIOTECA

Cra 11 # 101-80
Bloque D

Bogotá
1173-1174
Campus Cajicá
3019-3046-3040

biblioteca@unimilitar.edu.co
biblioteca.medicina@unimilitar.edu.co
biblioteca.cajica@unimilitar.edu.co

DEPTO. DE ESTUDIOS INTERCULTURALES



DEIN

Cra 11 # 101-80
Bloque C
Sótano

1211 - 1212
1213 - 3043
3064

dein.idiomas@unimilitar.edu.co



ALUMNI UMNG

Edificio 100 Street
Calle 100 # 9 A 45
Piso 11

1110-1112

tecnico.alumni@unimilitar.edu.co
alumni.division@unimilitar.edu.co
alumni@unimilitar.edu.co



SEGURIDAD

Cra 11 # 101-80
Entrada
Peatonal

3242

carnetizacion@unimilitar.edu.co
carnetizacion.campus@unimilitar.edu.co



DIRECCIÓN DEL PROGRAMA

Cada aspirante ubica
individualmente
su dirección de
programa

Cada aspirante ubica
individualmente
su dirección de
programa

Cada aspirante ubica en
pagina web los correos de
su dirección de programa



DECANATURA DE LA FACULTAD

Cada aspirante ubica
individualmente
su decanatura

Cada aspirante ubica
individualmente
su decanatura

Cada aspirante ubica en
pagina web los correos
de su decanatura



REGISTRO ACADÉMICO

Edificio 100 Street
Calle 100 # 9 A 45
Primer Piso

1132-1141

registro.academico@unimilitar.edu.co
registro.documentos@unimilitar.edu.co
registro.grados@unimilitar.edu.co



PREGUNTAS FRECUENTES



GRADOS UMNG

Liderazgo estratégico con visión neogranadina

¿QUÉ ES UN GRADO EXTRAORDINARIO?

(ART. 115 REGLAMENTO ESTUDIANTEL)

Es la opción que se otorga a los estudiantes interesados en obtener el título antes del proceso de grado normal. Para ello deben redactar y enviar una **carta de solicitud de grado extraordinario** al correo registro.grados@unimilitar.edu.co en las fechas de inscripción establecidas en el calendario del proceso de grados para cada vigencia; Tan pronto se cumple con el proceso de paz y salvos (máximo 3 días hábiles después de la inscripción), se genera el recibo de pago, el proceso de elaboración de diploma y acta de grado dura quince (15) días hábiles.

NOTA: si desea ser incluido para asistir a la ceremonia, por favor escribir al correo: registro.grados@unimilitar.edu.co para brindar las indicaciones correspondientes.

1

¿COMO RECLAMO MI TÍTULO SIN ASISTIR A LA CEREMONIA?

A- Puede acercarse a la oficina de Registro Académico a reclamar *diploma y acta de grado* protocolarios en físico después de realizada la ceremonia y sin ningún recargo adicional, debe presentar su documento de identidad original.

B- Si el diploma y acta es reclamado por otra persona es necesario presentar carta de autorización firmada, junto con copias de las cédulas del titular y la persona autorizada quien debe traer documento original para verificación.

NOTA: Para conocer el horario y lugar de entrega por favor escribir al correo registro.grados@unimilitar.edu.co para brindar las indicaciones correspondientes.

2

¿PORQUE ENVIAN ACTA Y DIPLOMA POR MEDIO ELECTRÓNICO?

El Diploma y Acta cuentan con la autenticidad y la integridad requerida para ser documentos inalterables que no podrán ser falsificados, estos poseen un certificado digital emitido por la entidad certificadora ANDES autorizada en Colombia y la Organización Nacional de Acreditación (ONAC), lo que permite un blindaje total que impide modificaciones, evita deterioro o pérdida del original y mayor facilidad al efectuar trámites de manera digital con entidades externas.

3

¿QUE PASA SI NO HE ACTUALIZADO MI CORREO?

Debe actualizarlo cuanto antes ya que el correo que iniciaba con las letras **U** y **D** junto con el código ya no son válidos para recibir Diploma y Acta de grado, debe ingresar al gestor de identidad en el siguiente Link: <https://identidad.umng.edu.co/Portal/umng/LoginForm> para que su correo sea creado con la estructura **est.nombre.apellido@unimilitar.edu.co** y de esta manera no tenga inconvenientes.

4





PREGUNTAS FRECUENTES



GRADOS



U M N G

5

¿DEBO PAGAR POR LOS PAZ Y SALVOS?

No debes pagar ningún valor económico, el único valor a pagar es por los **Derechos de Grado**.



6

¿SI ME QUIERO GRADUAR SIN ASISTIR A LA CEREMONIA CUANTO DEBO PAGAR ?

Ver: Grado Extraordinario (#1) y Como reclamar título sin asistir a la ceremonia (#2)



7

¿PAGANDO GRADO EXTRAORDINARIO PUEDO ASISTIR A LA CEREMONIA?

Previa autorización y programación de Admisiones, Registro y Control Académico. Ver: (#1)



8

¿CUANTOS CEREMONIAS DE GRADO HAY EN EL AÑO?

4 (cuatro) ceremonias : Abril - Junio - Septiembre y Diciembre. Medicina (2) (Jun y Dic)



9

¿CUANTAS PERSONAS PUEDO INSCRIBIR COMO INVITADOS A LA CEREMONIA?

- UNICAMENTE 2 -
Dos Invitados por Graduando



10

¿SI MI PGA (Promedio General Acumulado) ES INFERIOR A 3.0? ¿PUEDO GRADUARME?

Su PGA debe ser mínimo de 3.0 según Acuerdo 02 de 2015 (Reglamento General Estudiantil Pregrado).



11

¿LA LIBRETA MILITAR ES OBLIGATORIA PARA GRADUARME?

Según la LEY 1738 DEL 18 DE DIC DE 2014 ya **NO ES OBLIGATORIA**





PREGUNTAS FRECUENTES



GRADOS



U M N G

¿LOS PAZ Y SALVOS QUE HICE EN OTROS PROCESOS DE GRADO SE BORRAN?

12

No se borran, quedan congelados, para seguir con el proceso y terminar los faltantes, pero hay que actualizar y renovar la inscripción a grados.



¿QUIEN DEBE LLEVAR EL ACTA DE TRABAJO DE GRADO A REGISTRO EL PROGRAMA O EL ESTUDIANTE?

13

El programa tiene la obligación de llevarla o enviarla digitalmente a Registro Académico, el estudiante NO podrá intervenir en ese proceso pues NO se le validará.



¿SI NO VENGO A LA CEREMONIA ALGUIEN PUEDE RECLAMAR EL DIPLOMA EN MI NOMBRE?

14

Presentando carta de autorización firmada adjuntando fotocopia de cedula del titular y de la persona autorizado (a). Ver (#2)



¿PUEDO GESTIONAR LOS PAZ Y SALVOS POR TELÉFONO O POR INTERNET?

15

Si es posible, excepto la entrega del carné en caso de tenerlo en físico. Es muy importante estar **pendiente todos los días** de su proceso de paz y salvos.



¿ENVIAR CEDULA ESCANEADA Y RESULTADOS SABER PRO ES UN PAZ Y SALVO?

16

NO, se deben enviar a:
registro.documentos@unimilitar.edu.co para transcribir correctamente el nombre y el numero cédula en diploma y acta de grado.



¿ENVIANDO CÉDULA y SABER PRO a *registro.documentos@unimilitar.edu.co* AUTOMÁTICAMENTE QUEDO INSCRITO PARA LOS GRADOS?

17

NO, la inscripción se hace por el portal del estudiante. (VER INSTRUCTIVO)



¿LAS COPIAS IMPRESAS DE DIPLOMA Y ACTA QUE RECIBO EN CEREMONIA ME SIRVE PARA TRAMITES LEGALES?

18

NO, para estos trámites usted deberá presentar el Diploma y Acta enviados al correo electronico creado por el gestor de identidades con la estructura:
est.nombre.apellido@unimilitar.edu.co





PREGUNTAS FRECUENTES



GRADOS



U M N G

¿PUEDO INICIAR EL PROCESO DE PAZ Y SALVOS DEBIENDO UNA MATERIA O EL 2° IDIOMA?

19

No, si debe alguna materia del plan de estudios o no ha validado el 2° idioma no se podrá graduar. (Ver Art. 118 (a) y 121 del Reglamento General Estudiantil de Pregrado)



¿DESPUES DE GENERAR RECIBO, COMO PUEDO PAGAR LOS DERECHOS DE GRADO?

20

Se puede por pago electrónico **Pse** ingrese a: <http://umng.edu.co/pagos-en-línea/> escriba su número de referencia o identidad.



¿EL VOTO O LA INSTITUCIONALIDAD SIRVE PARA ALGÚN DESCUENTO DE LOS DERECHOS DE GRADO?

21

No, el descuento por institucionalidad y por voto aplica únicamente para los valores de matrícula.



¿PARA CORREGIR ALGÚN ERROR DE MI NOMBRE O CÉDULA EN MI DIPLOMA QUE TENGO QUE HACER?

22

Después de reclamarlo dirijase a la División de **Admisiones, Registro y Control Académico** para que le hagan la correspondiente corrección.

(Edif. 100 Street # 9A45, 1er Piso Sobre la Calle 100)



Liderazgo estratégico con visión neogranadina

