

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA



<b>FORMATO DE CONVOCATORIA</b>	Fecha de Emisión: 2022/04/19	CODIFICACIÓN
	Revisión No.: 1	Pagina 1 de 1

**NOMBRE CONVOCATORIA: EC-002**

**OBJETO**  
El contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada por sus propios medios y con plena autonomía sus servicios profesionales como apoyo al sistema integrado de gestión del proceso de educación continua (calidad y contractual) del Fondo Especial de Extensión.

**UNIDAD ACADÉMICO ADMINISTRATIVA** DIVISION DE EXTENSIÓN Y POYECCIÓN SOCIAL

**DENOMINACIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR** Prestación de servicios personales

**REQUISITOS DE FORMACION**

**TÍTULO:** Ingeniería Industrial

**EXPERIENCIA REQUERIDA**

Experiencia en apoyo a proyectos de educación continua; elaboración, trámite y gestión de Órdenes de Prestación de Servicios (OPS) para entidades, incluyendo la revisión documental y el seguimiento al proceso administrativo hasta su legalización. Así mismo, experiencia en apoyo a sistemas integrados de gestión, preferiblemente en procesos relacionados con calidad y gestión contractual.

**REFERENTE NORMATIVO INSTITUCIONAL**

La Ley 805 de 2003 transforma la naturaleza jurídica de la Universidad Militar Nueva Granada, otorgándole autonomía académica, administrativa y financiera. Esta ley permite a la universidad gobernarse, designar sus propias autoridades y manejar su presupuesto de acuerdo con sus funciones.  
La Educación Continua, por su naturaleza, es dinámica y responde a las demandas cambiantes del mercado laboral y la sociedad, por tanto, requiere personal profesional que apoye actividades administrativas o logísticas, con el perfil adecuado para la prestación de un servicio educativo de calidad en entidades públicas y privadas.  
Con estos procesos la Universidad busca cumplir el plan de desarrollo Institucional, expandiendo el impacto de la UMNG en el sector defensa y la sociedad civil.

**OBJETO CONTRACTUAL**

El contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada por sus propios medios y con plena autonomía sus servicios profesionales como apoyo al sistema integrado de gestión del proceso de educación continua (calidad y contractual) del Fondo Especial de Extensión.

**PROPÓSITO ESPECÍFICO**

El objeto de la presente contratación es brindar apoyo profesional especializado al Fondo Especial de Extensión en la gestión del Sistema Integrado de Gestión (SIG) del proceso de Educación Continua, con el fin de asegurar el cumplimiento de los estándares de calidad y la correcta ejecución de los trámites contractuales. Lo anterior se realizará de manera autónoma, permitiendo la optimización de los procesos internos, el seguimiento normativo de los convenios y el fortalecimiento de la mejora continua institucional, garantizando así que la oferta educativa sea eficiente, transparente y alineada con los objetivos estratégicos de la Universidad Militar Nueva Granada.

**SEDE Y DEPENDENCIA**

Sede Principal (Cra. 11 N° 101-80) División de Extensión y Proyección Social.

**CUENTA PRESUPUESTAL: 4120202008 - CDP: 60** PDI: 00000002026

**ACTIVIDADES**

1. Realizar el cargue de hojas de vida en el SIGEP, asegurando el cumplimiento de perfiles y requisitos legales.
2. Hacer el control legal preventivo del personal a contratar, mediante la verificación de antecedentes y la validación de títulos profesionales.
3. Actualizar la base de datos maestra del personal capacitador, director y coordinador de Educación Continua.
4. Elaborar y analizar reportes estadísticos sobre la eficiencia del proceso de contratación.
5. Identificar y generar reportes detallados sobre posibles salidas no conformes derivadas de las evaluaciones de desempeño de los capacitadores, proponiendo acciones preventivas o correctivas inmediatas con sujeción a las NTC 9001, 14001, 4001 y 21001.
6. Actualizar los procedimientos vigentes y diseñar nuevos formatos técnicos que permitan integrar de manera eficiente los procesos de extensión con los objetivos y estándares de calidad de la Universidad.
7. Realizar el seguimiento periódico a los indicadores de gestión del proceso de Educación Continua, asegurando la veracidad de los datos y entrega oportuna de reportes que midan la eficacia del servicio.
8. Apoyar la depuración de los planes de mejoramiento y consolidar las evidencias necesarias para subsanar los hallazgos reportados en auditorías internas y externas.
9. Participar como auxiliar en la supervisión de los contratos derivados del proceso de Educación Continua, verificando el cumplimiento de las obligaciones pactadas por parte de terceros.
10. Apoyar en la identificación de peligros y valoración de riesgos asociados a las actividades de capacitación (tanto presenciales como virtuales)

**FORMA DE PAGO**

Pagos mensualizados con los siguientes entregables:

1. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 3 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$2.300.000**
2. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**
3. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**
4. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**
5. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**
6. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**
7. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**
8. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**
9. Tablero de control actualizado de indicadores de gestión del proceso de educación continua; 2 Informe de salidas no conformes y análisis de causas, y propuesta de acciones correctivas; 2 Procedimiento y formatos codificados y ajustados según la normativa del sistema de gestión institucional; 3 Matriz de seguimiento a planes de mejoramiento con carpeta de evidencias que sustenten hallazgos de auditoría; 4 Informe de seguimiento a la ejecución contractual de solicitudes de OPS correspondientes a entidades; 5 Reporte de identificación de peligros y riesgos para las actividades de capacitación ejecutadas en el periodo. **\$4.800.000**

Presupuesto aproximado para contratación: \$40.700.000

Término del contrato: 8 meses y medio (17 de Abril a 31 diciembre 2026)

Tener en cuenta los siguientes documentos para trámite de pago de cada mes: Pago aportes de seguridad social, informe de actividades, declaración juramentada, RUT

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.		

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA		
Ver lista de chequeo anexa		
<b>NOTA:</b> Radicación de documentación en el correo electrónico convocatorias.extension@unimilitar.edu.co		