|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONVOCATORIA VINCULACIÓN COMO ESTIMULO A ESTUDIANTES**  **PROYECTO DE INVESTIGACIÓN INV\_ING 2995** Generación de mapas 3D a partir del seguimiento de líneas de transmisión  **Grupo GIM Linea de investigación en Procesamiento de imágenes y visión por computador.** | | | | | | | | | | |
| **1. TIPO DE VINCULACIÓN:** | | | | **Auxiliar de investigación de posgrado** | | | | | | |
| **2. PERFIL** | | | | | | | | | | |
| Estudiante de Maestría con capacidad para el desarrollo y análisis de software. Procesamiento de Imágenes y/o Visión Artificial. | | | | | | | | | | |
| **3. REQUISITOS DE MÍNIMOS EXIGIBLES** | | | | | | | | | | |
| **Se solicita un estudiante de maestría de un programa de la UMNG, que este matriculado y activo este semestre, para colaborar como auxiliar de investigación en un proyecto de investigación de la linea de investigación en procesamiento de imágenes y visión por computador, con las siguientes características:**    **1) Si es de primer semestre de maestría, certificar un promedio de pregrado igual o superior a 3.6 (en escala de 0 a 5 o su equivalente en otros esquemas de calificación) .**  **2) Si el estudiante es de segundo semestre o superior de maestría debe certificar contar con un promedio igual o superior a 4.0 en el ultimo semestre cursado (en escala de 0 a 5 o su equivalente en otros esquemas de calificación).**  **3) El participante debe certificar o demostrar tener conocimientos de C/C++, procesamiento de señales o imágenes.**  **4) No estar recibiendo otros estímulos de la UMNG.**  **5) Cumplir con los otros requisitos que se encuentran en la Resolución 1811 de 2018.**  **6) Duración 4 meses. Se recibirá un incentivo de 1’953.105 mensual.**  **7) Cumplir con una prueba de conocimientos en temas relacionados al proyecto.** | | | | | | | | | | |
| **4. FORMACIÓN ACADÉMICA** | | | | | | | | | | |
| Título profesional: | | | Ingeniería Multimedia, Ingeniería Mecatrónica o afines. | | | | | | | |
| PGA: | | | De acuerdo a la convocatoria | | | Fecha grado: | |  | | |
| Titulo Posgrado: | | |  | | | | | | | |
| PGA: | | |  | | | Fecha grado: | |  | | |
| **5. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL (en caso de que aplique)** | | | | | | | | | | |
| Experiencia:  1 a 3 años: \_\_\_\_\_  4 a 6 años: \_\_\_\_\_  7 a 9 años: \_\_\_\_\_  10 a más años:\_\_\_\_\_\_ | **Competencias Comunes** | | | | | **Competencias comportamentales** | | | | |
| Orientación a resultados:X | | | | | Liderazgo para el cambio:\_\_\_\_\_ | | | | Conocimiento del entorno:\_\_\_\_\_ |
| Orientación al usuario y al ciudadano:\_\_\_\_\_ | | | | | Planeación:\_\_\_\_\_ | | | | Relaciones Públicas:\_\_\_\_\_ |
| Trasparencia:\_\_\_\_\_ | | | | | Toma de decisiones:\_\_\_\_\_ | | | | Pensamiento Estratégico:\_\_\_\_\_ |
| Análisis Crítico:X | | | | | Resolución de problemas:\_\_\_\_\_ | | | | Investigación:X |
| Compromiso con la organización:X | | | | | Diligencia y trámite:\_\_\_\_\_ | | | | Docencia:\_\_\_\_\_ |
| **6. PLAN DE FORMACIÓN** | | | | | **Fechas** | | | | | |
| **Participación en reuniones** | | | | | **Mayo 30** | | | | | |
| **Realizar documentos relacionados con la temática del proyecto** | | | | | **Junio 15** | | | | | |
| **Desarrollo de una o varios componentes de un prototipo** | | | | | **Junio 30** | | | | | |
| **Desarrollar unos módulos de software relacionados** | | | | | **Julio 8** | | | | | |
| **Realizar un informe escrito** | | | | | **Julio 13** | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| **7. PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA** | | | | | | | | | | |
| 1. Publicación de la convocatoria | | | | | | | Abril 24 de 2020 | | | |
| 2. Entrega de documentación Física - Ver Nota\* | | | | | | | Mayo 3 de 2020 | | | |
| 3. Verificación de la Documentación registrada | | | | | | | Mayo 4 de 2020 | | | |
| 4. Publicación de resultados (admitido) | | | | | | | Mayo 5 de 2020 | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| **8. DOCUMENTACIÓN (REQUISITOS DE ENTREGA FÍSICA)** | | | | | | | | | | |
| * Carnet vigente de la UMNG. * Certificación de la universidad. * Certificado de notas expedido por la oficina de registro.   Para mayor información contactar al profesor Alexander Cerón o enviar la información por correo electronico [alexander.ceron@unimilitar.edu.co](mailto:alexander.ceron@unimilitar.edu.co) | | | | | | | | | | |
| **9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | | | |
| **REQUISITOS** | | **CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN** | | | | | | | **CALIFICACIÓN CUALITATIVA**  **(Cumple/Rechazado)** | |
| **DE HABILITACIÓN** | | **Documentos a presentar por el candidato:**  La postulación deberá contener TODOS los documentos exigidos en **convocatoria.** | | | | | | |  | |
| **Perfil del candidato:**  El candidato debe cumplir con el perfil requerido por la Universidad en la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. | | | | | | |  | |
| **Cumplimiento de los requisitos mínimos exigibles:**  El candidato debe cumplir con los requisitos mínimos exigibles. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. | | | | | | |  | |
| **10. CRITERIOS DE DESEMPATE** | | | | | | | | | | |
| **Criterio 1: Promedio acumulado de notas de pregrado.** | | | | | | | | | | |
| **Criterio 2: Evaluación en prueba de conocimientos.** | | | | | | | | | | |
| \*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque E, Piso 1, Oficina Ingeniería en Multimedia, Funcionario Alexander Cerón Correa, en el horario: 9 a 12. En caso de contingencia por el covid 19 enviarla por correo [alexander.ceron@unimilitar.edu.co](mailto:alexander.ceron@unimilitar.edu.co) | | | | | | | | | | |