**ANEXO No. 8**

**ANÁLISIS DETALLADO DEL AIU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **REPARACION LOCATIVA, SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS Y MOBILIARIO PARA EL ESPACIO DE INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO EN SU RELACIÓN CON EL ENTORNO, UBICADO EN EL SOTANO DEL BLOQUE A, SEDE BOGOTA DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA (carrera 11 No. 101-80), SEGÚN LOS ESTUDIOS, DISEÑOS, CANTIDADES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, POR LA MODALIDAD DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE.** | | | | | | | | | | | |
| **ANALISIS DETALLADO DEL A.I.U.** | | | | | | | | | | | | |
| **ITEM** | **DESCRIPCION** | **SALARIO BASICO** | **FACTOR PRESTACIONAL** | **SALARIO BASICO + FACTOR PRESTACIONAL** | **CANTIDAD**  **MINIMA** | **DEDICACION**  **MINIMA** | **No. MESES** | **UNIDAD** | **VR. UNITARIO** | **VR. ITEM** | **VR. SUBCAP** | **VR. CAPITULO** |
| **1** | **PERSONAL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |
| **1,1** | **PERSONAL DIRECTIVO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 1.1.1 | Director General de Obra Ingeniero y/o Aarquitecto |  |  |  | 1,00 | 50% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| 1.1.2 | Residente de Obra, ing. Civil |  |  |  | 1,00 | 100% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| 1.1.3 | Residente de Obra, Arq |  |  |  | 1,00 | 100% | 6 |  |  |  |  |  |
| **1,2** | **PERSONAL TECNICO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Inspector de obra |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2 | Maestros de Obra |  |  |  | 1,00 | 100% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| **1,3** | **PERSONAL DE STAFF** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 1.3.1 | Especialista Eléctrico |  |  |  | 1,00 | 10% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| 1.3.2 | Especialista hidraulico |  |  |  | 1,00 | 10% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| 1.3.3 | Especialista estructuras |  |  |  | 1,00 | 10% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| 1.3.4 | Especialista en suelos |  |  |  | 1,00 | 10% | 6 |  |  |  |  |  |
| 1.3.5 | profesional de costos y presupuesto |  |  |  | 1,00 | 20% | 6 |  |  |  |  |  |
| 1.3.6 | profesional en Cableado estructurado y telecomunicaciones |  |  |  | 1,00 | 7% | 6 |  |  |  |  |  |
| 1.3.7 | Profesional o tecnólogo en salud ocupacional con licencia |  |  |  | 1,00 | 100% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| **1,4** | **PERSONAL DE APOYO** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| **1.4.1** | profesional en contaduria |  |  |  | 1,00 | **10%** | 6 |  |  |  |  |  |
| 1.4.2 | Auxiliar de Oficina y almacenista |  |  |  | 1,00 | 100% | 6 |  | $ - | $ - |  |  |
| **1,5** | **CUADRILLAS DE ADMINISTRACIÓN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1 | Cuadrillas de administración |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **COSTOS DIRECTOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |
| **2,1** | **CAMPAMENTO E INSTALACIONES PROVISIONALES** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.1.2 | Vallas informativas |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| **2,2** | **SEGURIDAD EN EL TRABAJO y AMBIENTAL (De acuerdo a normatividad vigente)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.2.1 | Elementos de Seguridad en el trabajo |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.2.2 | Equipo de Seguridad en el trabajo |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.2.3 | Señalización |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.2.4 | Plan de Manejo Ambiental |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| **2,3** | **SERVICIOS PROVISIONALES** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.3.1 | Servicio provisional agua |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.3.2 | Servicio provisional energía |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.3.3 | Servicio provisional teléfono y comunicaciones |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| **2,4** | **CELADURÍA** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.4.1 | Servicio de Vigilancia |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| **2,5** | **COSTOS OFICINA CENTRAL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.5.1 | Costos de Oficina Central containers |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| **2,6** | **EQUIPO, HERRAMIENTA MENOR Y EQUIPO MENOR** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.6.1 | Herramienta menor y equipo menor |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| **2,7** | **VARIOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.7.1 | Útiles de oficina (Papelería y copias, etc.) |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.7.2 | Software y Hardware Obra |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.7.3 | Mobiliario y útiles de escritorio |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.7.4 | Ensayos de Calidad |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.7.5 | Elaboración planos récord |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.7.6 | Elaboración manuales de operación y mantenimiento |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| 2.7.7 | Transportes varios |  |  |  |  |  |  |  |  | $ - |  |  |
| **2,8** | **IMPUESTOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.8.1 | Impuesto Industria y comercio |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.2 | fic |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.3 | costos 4x1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.4 | Costos financieros |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2,9** | **PÓLIZAS DE SEGUROS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |  |
| 2.9.1 | Pólizas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL ADMINISTRACIÓN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **$ -** |
|  | **PORCENTAJE DE ADMINISTRACIÓN** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **IMPREVISTOS (PORCENTAJE Y VALOR)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **UTILIDADES (PORCENTAJE Y VALOR)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | NOTA: El proponente puede incluir otros adicionales a los descritos si lo considera necesario | | | | | | | | | | | |

Nombre y Firma del(los) representante(s) legal(es) del Proponente