



UMNG-RECTOR-OFIDEIC

INFORME DE MONITOREO AL ESTADO ACTUAL DEL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES – SUIT

El objetivo del siguiente informe es verificar el estado de los trámites registrados e inscritos por la Universidad Militar Nueva Granada en el Sistema Único de Información de Trámites (SUIT) del Departamento Administrativo de la Función Pública en cumplimiento de la Directiva 07 de 2018.

Para la verificación del estado de los trámites registrados se tuvo en cuenta la información contenida en el portal Web del sistema SUIT y las acciones realizadas por la Oficina de Direccionamiento estratégico e inteligencia competitiva con el fin de dar cumplimiento a la estrategia “Estado Simple, Colombia Ágil” Directiva Presidencial 07 de 2018 “Medidas para racionalizar, simplificar y mejorar los trámites ante entidades gubernamentales y el ordenamiento jurídico”.

Resultados:

De acuerdo a la información contenida en el portal Web del sistema SUIT, la Universidad Militar Nueva Granada a la fecha tiene registrados 12 trámites:

1. Préstamo bibliotecario
2. Carnetización
3. Cancelación de la matrícula académica
4. Aplazamiento del semestre
5. Devolución y/o compensación de pagos en exceso y pagos de lo no debido por conceptos no tributarios
6. Reingreso a un programa académico
7. Matrículas aspirantes admitidos a programas de pregrado
8. Inscripciones aspirantes a programas de posgrados
9. Matrículas aspirantes admitidos a programas de posgrado
10. Transferencia de estudiantes de pregrado
11. Matrícula a cursos de idiomas
12. Inscripciones aspirantes a programas de pregrados





A continuación, se enuncia el estado de los trámites.

NÚMERO	TRÁMITE REGISTRADO EN SUIT	ESTADO
73025	Cancelación de la matrícula académica	INSCRITO
72984	Matrícula a cursos de idiomas	INSCRITO
72982	Préstamo bibliotecario	INSCRITO
72979	Carnetización	INSCRITO
48501	Matrícula aspirantes admitidos a programas de pregrado	INSCRITO
47529	Reingreso a un programa académico	INSCRITO
14230	Inscripción aspirantes a programas de pregrados	INSCRITO
	Aplazamiento del semestre	SIN GESTIÓN
49830	Devolución y/o compensación de pagos en exceso y pagos de lo no debido por conceptos no tributarios	EN CORRECCIÓN
46708	Inscripción aspirantes a programas de posgrados	EN CORRECCIÓN
46002	Matrícula aspirantes admitidos a programas de posgrado	EN CORRECCIÓN
48727	Transferencia de estudiantes de pregrado	EN CORRECCIÓN

Se observa que en la vigencia 2019 la Oficina de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva adelantó gestión de 7 trámites los cuales se encontraban en estado de corrección y pasaron al estado inscrito, debido a la ejecución de tareas de revisión y actualización de información administrativa y normativa en acompañamiento de las áreas responsables de los trámites.

Relación de cambio de estado.

NÚMERO	TRÁMITE REGISTRADO EN SUIT	ESTADO 2018	ESTADO 2019
73025	Cancelación de la matrícula académica	SIN GESTIÓN	INSCRITO
72984	Matrícula a cursos de idiomas	EN CREACIÓN	INSCRITO
72982	Préstamo bibliotecario	SIN GESTIÓN	INSCRITO
72979	Carnetización	SIN GESTIÓN	INSCRITO
48501	Matrícula aspirantes admitidos a programas de pregrado	EN CORRECCIÓN	INSCRITO
47529	Reingreso a un programa académico	EN CORRECCIÓN	INSCRITO
14230	Inscripción aspirantes a programas de pregrados	PUBLICADO	INSCRITO

Para la vigencia 2020 la Oficina de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones presentará el nuevo Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) , que incluye la implementación de un sistema de información integrado de última generación, donde se definirá de acuerdo a sus etapas de desarrollo , la priorización de los trámites que permitan racionalización tecnológica, por otro lado, La Oficina de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva por medio de la Sección de atención al Ciudadano, realizará un estudio de los trámites registrados para identificar cuáles de ellos son susceptibles de racionalización administrativa.

Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva
Sección de Atención al Ciudadano

Elaboró: **Jair Mauricio Cortes Sandoval**
Profesional Universitario Sección Atención al Ciudadano