|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONVOCATORIA CONTRATACIÓN POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**  **PROYECTO DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS SGR “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTALADAS DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DEL LABORATORIO DE DIAGNÓSTICO EN LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, PARA ATENDER PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS CON AGENTES BIOLÓGICOS DE ALTO RIESGO PARA LA SALUD HUMANA, CUNDINAMARCA”. Bpin No. 2020000100103** | | | | | | | | |
| **1. TIPO DE CONTRATACIÓN:** | | | | | **Profesional especializado** | | | |
| **2. PERFIL** | | | | | | | | |
| Profesional en Biología con especialización en Ciencias Bioquímicas, para el desarrollo del proyecto “Fortalecimiento de capacidades instaladas de ciencia y tecnología del laboratorio de Diagnóstico en la Universidad Militar Nueva Granada, para atender problemáticas asociadas con agentes biológicos de alto riesgo para la salud humana, Cundinamarca”, | | | | | | | | |
| **3. REQUISITOS DE MÍNIMOS EXIGIBLES** | | | | | | | | |
| 1. Profesional en Biología. 2. Magister en Ciencias Bioquímicas. 3. Experiencia laboral comprobada en Procesamiento de pruebas, Análisis y reportes de resultados de pruebas COVID-19. 4. Experiencia laboral comprobada en participación de proyectos del sistema general de regalías SGR. | | | | | | | | |
| **4. FORMACIÓN ACADÉMICA** | | | | | | | | |
| Título profesional: | | | | Biólogo | | | | |
| PGA: | | | | No aplica | | Fecha grado: | | No Aplica |
| Titulo Posgrado: | | | | Magister en Ciencias Bioquímicas | | | | |
| PGA: | | | | No aplica | | Fecha grado: | | No Aplica |
| **5. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL** | | | | | | | | |
| Experiencia:  1 a 3 años: X  4 a 6 años: \_\_\_\_\_  7 a 9 años: \_\_\_\_\_  10 a más años:\_\_\_\_\_\_ | | **Competencias Comunes** | | | | **Competencias comportamentales** | | |
| Orientación a resultados: \_X | | | | Liderazgo para el cambio:\_X\_\_ | | Conocimiento del entorno:\_\_\_\_X\_ |
| Orientación al usuario y al ciudadano:\_X\_\_ | | | | Planeación:\_\_\_X\_ | | Relaciones Públicas:\_\_\_X\_\_ |
| Trasparencia:\_\_X\_\_ | | | | Toma de decisiones: \_\_\_X\_\_ | | Pensamiento Estratégico:\_\_\_X\_ |
| Dirección y desarrollo principal:\_\_\_\_\_ | | | | Resolución de problemas: \_\_\_X\_\_ | | Investigación: \_\_X\_\_ |
| Compromiso con la organización: \_\_X\_\_ | | | | Diligencia y trámite:\_\_\_X\_\_ | | Docencia:\_\_\_\_\_ |
| **6. OBJETO CONTRACTUAL** | | | | | | | | |
| El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como: La realización de las pruebas de Biología Molecular y serológicas para diagnóstico de agentes patógenos en salud Humana para patologías como Covid - 19, Zika, H1N1, entre otros. Profesional especializado grado 16 según el decreto 304 de 2020 (con costeo de vinculación a planta administrativa de personal administrativo) "Fortalecimiento de capacidades instaladas de ciencia y tecnología del laboratorio de Diagnóstico en la Univ. Militar Nueva Granada, para atender problemáticas asociadas con agentes biológicos de alto riesgo para la salud humana, Cundinamarca”, identificado con el Bpin No. 2020000100103. | | | | | | | | |
| **Facultad:** | | | | | | **Sitio de desarrollo:** | | |
| Ciencias Básicas y Aplicadas | | | | | | Campus UMNG – Laboratorio Molecular - Bpin No. 2020000100103 | | |
| **Tiempo a contratar (meses): 6 meses** | | | | | | | | |
| **7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR** | | | | | | | | |
| |  | | --- | | Cumplir con los entregables requeridos para el proyecto que se relacionan en el punto 8 | | El contratista se compromete a participar en las actividades de coordinación de trabajo de investigación entre el contratista, el contratante y los miembros del grupo de investigación, que estén estipuladas por el supervisor del proyecto. | | Presentar informes de avance de acuerdo a las obligaciones establecidas en la Orden de Prestación de Servicio OPS, correspondiente a cada solicitud de pago, acompañado de los soportes de pago a seguridad social: Salud, Pensión y ARL; sobre el 40% del valor bruto del contrato. | | | | | | | | | |
| **No.** | **8. ENTREGABLES** | | | | | | | |
| **1** | Elaborar documentación para la habilitación del laboratorio frente a secretaria de salud. | | | | | | | |
| **2** | Hacer seguimiento a la construcción física del laboratorio de biología Molecular Campus Cajicá de acuerdo con los estándares de laboratorio de bioseguridad nivel 3. | | | | | | | |
| **3** | Revisar los equipos del laboratorio de biología Molecular entregados verificando su buen estado y funcionamiento. | | | | | | | |
| **4** | Seleccionar el recurso humano idóneo para la toma de muestras | | | | | | | |
| **5** | Estandarización de pruebas | | | | | | | |
| **6** | Entrega del informe escrito de las tareas operativas de seguimiento y de consecución de información, documentación y evidencia requerida por el supervisor designado por la UMNG, mensualmente o según sea el requerimiento. | | | | | | | |
| **Nota: Las fechas de entrega serán convenidas con el Supervisor de la Orden de Prestación de Servicios, previo al proceso de contratación.** | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | |
| **9. PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.** | | | | | | | | |
| 1. Publicación de la convocatoria | | | | | | | 16 de marzo de 2022 | |
| 2. Entrega de documentación Física - Ver Nota\* | | | | | | | 17 y 18 marzo de 2022 | |
| 3. Verificación de la Documentación registrada | | | | | | | 22 de marzo de 2022 | |
| 4. Publicación de resultados (admitido) | | | | | | | 23 de marzo de 2022 | |
|  | | | | |  | | | |
| **10. DOCUMENTACIÓN (REQUISITOS DE ENTREGA FÍSICA)** | | | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **#** | **DOCUMENTACIÓN** | | 1 | Hoja de Vida con fotografía de 3x4 a color y sus respectivos anexos | | 2 | Certificados laborales relacionando fecha de inicio y terminación | | 3 | Fotocopia (1) de Cedula de Ciudadanía o extranjería vigente al 150% | | 4 | Fotocopia de Libreta Militar al 150% (si aplica) | | 5 | Fotocopia de diploma y acta de grado o título que acredite la respectiva profesión según perfil requerido | | 6 | Resolución de convalidación del MEN si aplica. | | 7 | Certificado de afiliación fondo de pensiones actualizado (vigencia menor a 30 días) | | 8 | Certificado de afiliación ARL actualizado | | 9 | Certificado de afiliación EPS en calidad de cotizante independiente actualizado (vigencia menor a 30 días) | | 10 | Registro Único Tributario actualizado | | 11 | Compromiso de confidencialidad (Formato 4) | | 12 | Formato de Seguridad Social (Formato 3) | | 13 | Examen ocupacional de ingreso cuando el término del contrato u OPS sea mayor a 30 días | | | | | | | | | |
| **11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | |
| **REQUISITOS** | | | **CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN** | | | | | **CALIFICACIÓN CUALITATIVA**  **(Cumple/Rechazado)** |
| **DE HABILITACIÓN** | | | **Documentos a presentar por el candidato:**  La postulación deberá contener TODOS los documentos exigidos en el punto No. 10 | | | | |  |
| **Perfil del candidato:**  El candidato debe cumplir con el perfil requerido por la Universidad en la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. | | | | |  |
| **Cumplimiento de los requisitos mínimos exigibles:**  El candidato debe cumplir con los requisitos mínimos exigibles. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. | | | | |  |
| **12. CRITERIOS DE DESEMPATE** | | | | | | | | |
| **Criterio 1: Entrevista** | | | | | | | | |
| **Criterio 2:** | | | | | | | | |
| \*\*Nota. Los interesados deben entregar en físico la documentación que se solicita en el documento anexo de convocatoria, en la oficina de la Jefatura de la División de laboratorios, en el Campus Nueva Granada KM 2 Vía Cajicá - Zipaquirá. PBX 6500000 ext. 3081 (Edif. Laboratorios fase 2- Piso 2), dentro del término establecido. Funcionario: Adriana Fonseca, en el horario: 9 am – 4pm. | | | | | | | | |