|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONVOCATORIA CONTRATACIÓN POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**  **PROYECTO DE INVESTIGACIÓN INV-EES-2590** | | | | | | | | | | |
| **1. TIPO DE CONTRATACIÓN:** | | | | | **PROFESIONAL** | | | | | |
| **2. PERFIL** | | | | | | | | | | |
| ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN (PREGRADO) | | | | | | | | | | |
| **3. REQUISITOS DE MÍNIMOS EXIGIBLES** | | | | | | | | | | |
| No haber sido previamente contratado en modalidad de asistente de investigación por más de (24) meses continuos o discontinuos por la UMNG  Experiencia certificada en investigación, ponencias en eventos nacionales o internacionales, publicaciones en revistas de semilleros o indexadas | | | | | | | | | | |
| **4. FORMACIÓN ACADÉMICA** | | | | | | | | | | |
| Título profesional: | | | | Politólogo, Internacionalista, o Profesional en Relaciones Internacionales y Estudios Políticos | | | | | | |
| PGA: | | | | N/A | | | Fecha grado: | N/A | | |
| Titulo Posgrado: | | | | N/A | | | | | | |
| PGA: | | | | N/A | | | Fecha grado: | N/A | | |
| **5. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL** | | | | | | | | | | |
| Experiencia:  1 a 3 años: \_\_\_X\_\_  4 a 6 años: \_\_\_\_\_  7 a 9 años: \_\_\_\_\_  10 a más años:\_\_\_\_\_\_ | | **Competencias Comunes** | | | | | **Competencias comportamentales** | | | |
| Orientación a resultados:\_\_\_\_\_ | | | | | Liderazgo para el cambio:\_\_\_\_\_ | | | Conocimiento del entorno:\_\_\_\_\_ |
| Orientación al usuario y al ciudadano:\_\_\_\_\_ | | | | | Planeación:\_\_\_\_\_ | | | Relaciones Públicas:\_\_\_\_\_ |
| Trasparencia:\_\_X\_\_\_ | | | | | Toma de decisiones:\_\_\_\_\_ | | | Pensamiento Estratégico:\_\_\_\_\_ |
| Dirección y desarrollo principal:\_\_\_\_\_ | | | | | Resolución de problemas:\_\_\_X\_\_ | | | Investigación:\_\_\_X\_\_ |
| Compromiso con la organización:\_\_\_\_\_ | | | | | Diligencia y trámite:\_\_\_\_\_ | | | Docencia:\_\_\_X\_\_ |
| **6. OBJETO CONTRACTUAL** | | | | | | | | | | |
| El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN, para el proyecto de investigación INV-EES-2590, titulado: “El papel del sector privado en el proceso de reintegración de excombatientes del conflicto armado colombiano a la vida civil”. | | | | | | | | | | |
| **Facultad: Relaciones Internacionales, Estrategia y Seguridad** | | | | | | | **Sitio de desarrollo: Calle 100** | | | |
|  | | | | | | |  | | | |
| **Tiempo a contratar (meses): 10 meses** | | | | | | | | | | |
| **7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR** | | | | | | | | | | |
| Presentar informe de avance acorde a las obligaciones establecidas en la Orden de Prestación de Servicio OPS, correspondiente a cada solicitud de pago, acompañado de los soportes de pago a seguridad social: Salud, Pensión y ARL, sobre el 40% del valor bruto del contrato. | | | | | | | | | | |
| **No.** | **8. ENTREGABLES** | | | | | | | | | |
| 1 | Entrega de documento propuesta de Resumen ponencia nacional (Seguridad - proceso de paz) | | | | | | | | | |
| 2 | Entrega de documento con análisis bibliografía ponencia nacional (20 referencias) | | | | | | | | | |
| 3 | Entrega de documento con borrador diseño metodológico para ponencia ACCPOL | | | | | | | | | |
| 4 | Entrega de documento con ponencia nacional | | | | | | | | | |
| 5 | Entrega de documento matriz bibliográfica (20 referencias) para el documento seguridad privada y paz | | | | | | | | | |
| 6 | Entrega de documento resúmenes analíticos 20 fuentes, insumo documento seguridad privada y paz | | | | | | | | | |
| 7 | Entrega de documento con marco teórico documento seguridad privada y paz | | | | | | | | | |
| 8 | Entrega de documento con introducción y primer subtema seguridad privada y paz | | | | | | | | | |
| 9 | Entrega de documento con segundo y tercer subtema seguridad privada y paz | | | | | | | | | |
| 10 | Entrega de documento documento final con conclusiones seguridad privada y paz | | | | | | | | | |
| **Nota: Las fechas de entrega serán convenidas con el Supervisor de la Orden de Prestación de Servicios, previo al proceso de contratación.** | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |
| **9. PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.** | | | | | | | | | | |
| 1. Publicación de la convocatoria | | | | | | 15/03/2017 | | | | |
| 2. Entrega de documentación Física - Ver Nota\* | | | | | | 16/03/2017 | | | | |
| 3. Verificación de la Documentación registrada | | | | | | 20/03/2017 | | | | |
| 4. Publicación de resultados (admitido) | | | | | | 20/03/2017 | | | | |
|  | | | | |  | | | | | |
| **10. DOCUMENTACIÓN (REQUISITOS DE ENTREGA FÍSICA)** | | | | | | | | | | |
| HOJA DE VIDA CON SOPORTES Y FOTO 3X4 A COLOR  FOTOCOPIA DE CEDULA  RUT ACTUALIZADO  DIPLOMA Y ACTA DE GRAD0 PREGRADO  CERTIFICADO AFILIACION ACTIVA INDEPENDIENTE EPS Y PENSIÓN | | | | | | | | | | |
| **11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | | | |
| **REQUISITOS** | | | **CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN** | | | | | | **CALIFICACIÓN CUALITATIVA**  **(Cumple/Rechazado)** | |
| **DE HABILITACIÓN** | | | **Documentos a presentar por el candidato:**  La postulación deberá contener TODOS los documentos exigidos en el punto No. 10 | | | | | | **10** | |
| **Perfil del candidato:**  El candidato debe cumplir con el perfil requerido por la Universidad en la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. | | | | | | **80** | |
| **Cumplimiento de los requisitos mínimos exigibles:**  El candidato debe cumplir con los requisitos mínimos exigibles. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. | | | | | | **10** | |
| **12. CRITERIOS DE DESEMPATE** | | | | | | | | | | |
| **Criterio 1: Experiencia certificada en investigación** | | | | | | | | | | |
| **Criterio 2:** | | | | | | | | | | |
| \*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque A, Piso 1, Oficina Centro de Investigaciones FARIES, Funcionario Camilo Devia, en el horario: 9 am – 3 pm | | | | | | | | | | |