|  |
| --- |
| **CONVOCATORIA CONTRATACIÓN POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS****PROYECTO DE INVESTIGACIÓN INV-EES-2593** |
| **1. TIPO DE CONTRATACIÓN:** | Asistente de Investigación |
| **2. PERFIL** |
| Asistente de investigación en áreas relacionadas con el conflicto armado y los procesos de paz en Colombia, capacidad para trabajar en equipo, competencias comunicativas (lecto-escritura), experiencia en el desarrollo de revisiones de prensa y elaboración de bases de datos.  |
| **3. REQUISITOS DE MÍNIMOS EXIGIBLES** |
| * No haber sido contratado en la modalidad de asistente de investigación por más de 24 meses en la Universidad Militar Nueva Granada.
* Presentar hoja de vida con los respectivos soportes.
* Experiencia certificada en investigacion.
* Participación en ponencias.
 |
| **4. FORMACIÓN ACADÉMICA** |
| Título profesional: | Politólogo, Internacionalista o Profesional en Relaciones Internacionales y Estudios Políticos. |
| PGA: | N/A | Fecha grado: | N/A |
| Titulo Posgrado: | N/A |
| PGA: | N/A | Fecha grado: | N/A |
| **5. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL** |
| Experiencia: 1 a 3 años: **X**4 a 6 años: \_\_\_\_\_7 a 9 años: \_\_\_\_\_10 a más años:\_\_\_\_\_\_ | **Competencias Comunes** | **Competencias comportamentales** |
| Orientación a resultados: **X** | Liderazgo para el cambio:\_\_\_\_\_ | Conocimiento del entorno:\_\_\_\_\_ |
| Orientación al usuario y al ciudadano:\_\_\_\_\_ | Planeación:\_\_\_\_\_ | Relaciones Públicas:\_\_\_\_\_ |
| Trasparencia: **X** | Toma de decisiones:\_\_\_\_\_ | Pensamiento Estratégico:\_\_\_\_\_ |
| Dirección y desarrollo principal:\_\_\_\_\_ | Resolución de problemas: **X** | Investigación: **X** |
| Compromiso con la organización:\_\_\_\_\_ | Diligencia y trámite:\_\_\_\_\_ | Docencia:\_\_\_\_\_ |
| **6. OBJETO CONTRACTUAL** |
| El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Asistente de Investigación, para el proyecto de investigación INV-EES 2593, titulado: "Acuerdo de Paz y Procesos Legislativos". |
| **Facultad:** RIESP - Campus | **Sitio de desarrollo:** Campus Nueva Granada |
|  |  |
| **Tiempo a contratar (meses):** 9 meses |
| **7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR** |
| Acompañar las actividades del semillero de investigación Conflicto y Cooperación. |
| Presentar informe de avance acorde a las obligaciones establecidas en la Órden de Prestación de Servicio OPS, correspondiente a cada solicitud de pago, acompañado de los soportes de pago a seguridad social: Salud, Pensión y ARL, sobre el 40% del valor bruto del contrato. |
|  |
| **No.** | **8. ENTREGABLES** |
| **1.** | Documento de análisis sobre los estudios relativos a la implementación del acuerdo de paz con las FARC, discusiones teóricas sobre el concepto de implementación y estudios comparados sobre la implementación de acuerdos de paz en el mundo. Este documento de análisis debe incluir las principales conclusiones encontradas, diferencias y similitudes entre los casos internacionales y el caso colombiano e identificar en qué medida los estudios sobre la implementación de los acuerdos de paz analizan en profundidad el tema legislativo. Así mismo, debe incluir una tabla donde se especifique titulo, fecha de publicación, autor, tipo de publicación, resumen y referencia completa de los estudios discutidos en el documento.  |
| **2.** | Matriz que recopila los proyectos de ley y de acto legislativo relacionados con el **punto 5** del Acuerdo de Paz (víctimas). |
| **3.** | Documento de análisis sobre los proyectos de ley y de acto legislativo relativos a **las víctimas** (descripción del contenido de los proyectos, análisis del proceso legislativo, estado actual y coherencia con el Acuerdo de Paz). |
| **4.** | Matriz que recopila los proyectos de ley y de acto legislativo relacionados con el **punto 4** del Acuerdo de Paz (fin del conflicto, cese al fuego y dejación de las armas). |
| **5.** | Documento de análisis sobre los proyectos de ley y de acto legislativo relativos al **fin del conflicto, cese al fuego y dejación de las armas** (descripción del contenido de los proyectos, análisis del proceso legislativo, estado actual y coherencia con el Acuerdo de Paz). |
| **6.** | Matriz que recopila los proyectos de ley y de acto legislativo relacionados con el **punto 6** del Acuerdo de Paz (implementación, verificación y refrendación del Acuerdo). |
| **7.** | Documento de análisis sobre los proyectos de ley y de acto legislativo relativos a la **implementación, verificación y refrendación del Acuerdo** (descripción del contenido de los proyectos, análisis del proceso legislativo, estado actual y coherencia con el Acuerdo de Paz). |
| **8.** | Revisión de prensa *on line* en la revista Semana y en los periódicos El Tiempo y El Espectador, sobre el Procedimiento Legislativo Especial para la Paz. Los resultados de esta revisión se entregan en una matriz que contenga los principales datos de los artículos de prensa encontrados (fecha de publicación, título, periódico o revista, categoría de clasificación, resumen). |
| **9.** | Documento de análisis sobre los artículos de prensa encontrados, que permita identificar los aspectos más visibles en los medios de comunicación, los principales actores involucrados, sus intereses y las dificultades del proceso. |
| **Nota: Las fechas de entrega serán convenidas con el Supervisor de la Orden de Prestación de Servicios, previo al proceso de contratación.** |
|  |  |
| **9. PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.** |
| 1. Publicación de la convocatoria | 22 de Marzo de 2018 |
| 2. Entrega de documentación Física - Ver Nota\* | 23 de Marzo de 2018 |
| 3. Verificación de la Documentación registrada | 2 de abril de 2018 |
| 4. Publicación de resultados (admitido) | 4 de abril de 2018 |
|  |  |
| **10. DOCUMENTACIÓN (REQUISITOS DE ENTREGA FÍSICA)** |
| * Hoja de vida con los correspondientes soportes.
* Fotocopia cédula.
* RUT actualizado.
* Copia de diploma y acta de grado.
* Certificado afiliación EPS y fondo de pensiones.
 |
| **11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN** |
| **REQUISITOS** | **CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN** | **CALIFICACIÓN CUALITATIVA****(Cumple/Rechazado)** |
| **DE HABILITACIÓN** | **Documentos a presentar por el candidato:** La postulación deberá contener TODOS los documentos exigidos en el punto No. 10 |  |
| **Perfil del candidato:** El candidato debe cumplir con el perfil requerido por la Universidad en la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. |  |
| **Cumplimiento de los requisitos mínimos exigibles:** El candidato debe cumplir con los requisitos mínimos exigibles. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. |  |
| **12. CRITERIOS DE DESEMPATE** |
| **Criterio 1:** Experiencia certificada en investigación. |
| **Criterio 2:** |
| \*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada – Sede Campus Nueva Granada, ubicado en el kilómetro 2 vía Cajica- Zipaquirá, Edificio Camacho Leyva, Piso 2, funcionaria Profesora María Andrea García Ruiz, en el horario: 3-4pm. |